



## Privacy beleid

Marcia – Kinder en Jeugdpsychologie hecht veel waarde aan de bescherming van de persoonsgegevens van uw kind en uzelf. In dit privacy beleid wordt heldere en transparante informatie gegeven over hoe de praktijk omgaat met persoonsgegevens.

De praktijk doet er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaat daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. Marcia – Kinder en Jeugdpsychologie houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit brengt met zich mee dat de praktijk in ieder geval:

- persoonsgegevens verwerkt in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in dit privacy beleid.
- verwerking van persoonsgegevens beperkt blijft tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt.
- vraagt om uitdrukkelijke toestemming als deze nodig is voor de verwerking van persoonsgegevens.
- passende technische en/of organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van persoonsgegevens gewaarborgd is.
- geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt.
- op de hoogte is van uw rechten omtrent persoonsgegevens, u hier op wil wijzen en deze respecteert.

De praktijk is verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Indien u na het doornemen van het privacy beleid, of in algemenere zin, vragen hebt hierover of contact met mij wenst op te nemen kan dit via onderstaande contactgegevens:

Marcia – Kinder en Jeugdpsychologie  
t.a.v. Marcia van Geel-Kint  
Koeveringsedijk 9  
4651 PK Steenbergen

Telefoon: 06-26716630  
Email: [info@marciakjpsychologie.nl](mailto:info@marciakjpsychologie.nl)

### Waarvoor verwerkt de praktijk persoonsgegevens:

Persoonsgegevens worden door Marcia – Kinder en Jeugdpsychologie verwerkt ten behoeve van de volgende doeleinden:

- Het aanvragen van zorg-arrangementen bij de gemeente
- het factureren van de geleverde zorg bij de gemeente of bij uzelf
- het adequaat uitvoeren van diagnostiek en behandeling
- voor communicatie en correspondentie met u als (ouder van de) cliënt
- voor kwaliteitsmetingen en tevredenheidsmetingen van de geleverde zorg

### Voor de bovenstaande doelstellingen kunnen de volgende persoonsgegevens van u gevraagd worden:

- Naam, voorletters, adres, postcode en woonplaats en gemeente (van zowel ouder als kind)
- BSN, geboortedatum en geslacht van uw kind
- emailadres en telefoonnummer van kind en/of ouders



### **Verstreking aan derden**

De gegevens die u aan de praktijk geeft kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden. De praktijk maakt gebruik van een derde partij voor:

- het genereren van een veilig cliëntenportaal
- facturatie van de zorg
- psychodiagnostisch onderzoek en behandeling

De praktijk geeft nooit persoonsgegevens door aan andere partijen waarmee geen verwerkersovereenkomst is afgesloten. Met deze partijen (verwerkers) maakt de praktijk de nodige afspraken om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen.

De praktijk zal de door u verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is. Een voorbeeld hiervan is dat de politie in het kader van een onderzoek (persoons)gegevens bij ons opvraagt. In een dergelijk geval dienen wij medewerking te verlenen en zijn dan ook verplicht deze gegevens af te geven. Tevens kan de praktijk persoonsgegevens delen met derden indien u ons hier schriftelijk toestemming voor geeft.

De praktijk verstrekt geen persoonsgegevens aan partijen welke gevestigd zijn buiten de EU.

### **Minderjarigen**

De praktijk verwerkt enkel en alleen persoonsgegevens van minderjarigen (personen jonger dan 16 jaar) indien daarvoor schriftelijke toestemming is gegeven door de ouder, verzorger of wettelijke vertegenwoordiger.

### **Bewaartermijn**

Marcia – Kinder en Jeugdpsychologie bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt dan wel op grond van de wet is vereist. Voor cliëntendossiers is een bewaartermijn van 20 jaar vastgesteld.

### **Beveiliging**

De praktijk heeft passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens te beschermen tegen onrechtmatige verwerking, zo zijn de volgende maatregelen genomen;

- een cliëntenportaal via een beveiligde server ten behoeve van de communicatie met cliënten
- een veilige SSL verbinding in de website ten behoeve van het contactformulier
- een mogelijkheid tot beveiligd e-mailen met de cliënt
- een beveiligde cloud voor digitale dossier opslag. Beveiligde papieren dossieropslag.
- versleutelde externe harde schijven als backup die opgeslagen liggen in een kluis

### **Rechten omtrent uw gegevens**

U heeft recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegevens welke de praktijk van u heeft. Tevens kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door de praktijk of door een van de verwerkers. Ook heeft u het recht de door u verstrekte gegevens door de praktijk te laten overdragen aan uzelf of direct aan een andere partij indien gewenst. De praktijkhouder kan u logischerwijs vragen om u te legitimeren voordat gehoor gegeven wordt aan voornoemde verzoeken.

### **Klachten**

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens, neem dan contact met de praktijk op. Komt u hier niet met de praktijk uit dan is dit natuurlijk erg vervelend. U heeft dan het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacy.

Als u naar aanleiding van dit privacy beleid nog vragen of opmerkingen heeft, neem dan contact met de praktijk op.